**ANEXA 5 – GRILA DE CONTRACTARE - Etapa 3**

**SECTIUNEA 5.1 - VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII CERERII DE FINANȚARE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT** | **CRITERIU DE VERIFICARE** | **MEMBRU 1** | | | **MEMBRU 2** | | |
|  |  | **DA** | **NU** | **OBSERVAȚII** | **DA** | **NU** | **OBSERVAȚII** |
| **SECTIUNEA A – ELIGIBLITATEA PROIECTULUI SOLICITANTULUI** | | | | | | | |
| **SECTIUNEA A1 – ELIGIBILITATEA SOLICITANTULUI** | | | | | | | |
| 1. | Solicitantul este Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est, solicitant eligibil în cadrul – Priorității 7-AT a PR SE 2021-2027 |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Sunt anexate documentele statutare ale solicitantului, actualizatela data depunerii cererii de finanțare; acesta demonstrează că are funcțiile specifice unei Autorități de Management; se corelează aceste documente cu informațiile din Anexa 2 Declarația unică a solicitantului. |  |  |  |  |  |  |
| 3. | A fost atașat actul de identificare a reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Este atașată decizia pentru desemnarea persoanei - împuternicite pentru semnarea cererii de finanțare de către reprezentantul legal al organizației |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Sunt atașate cazierul judiciar și fiscal al reprezentantului legal/persoanei împuternicite. |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Solicitantul, precum și reprezentantul legal/persoana împuternicita al/a acestuia, care îşi exercita atribuțiile de drept, îndeplinesc condițiile de eligibilitate, respectiv nu se încadrează în situațiile de excludere prezentate în Declarația unică a solicitantului. |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Solicitantul deține un drept solicitat de Instrucțiune (drept de proprietate/concesiune/ superficie/uzufruct/folosință cu titlu gratuit /închiriere) asupra sediului/sediilor în care se implementează proiectul. |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Documentele transmise, inclusiv în urma solicitărilor de clarificări nu afectează criteriile de eligibilitate ale proiectului |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Documentele transmise sunt în termen de valabilitate, acolo unde este cazul |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Documentele sunt datate, semnate în conformitate cu prevederile legale in vigoare |  |  |  |  |  |  |
| **SECTIUNEA A2 - ELIGIBILITATEA ACTIVITĂȚILOR** | | | | | | | |
| 1. | Activitățile propuse prin cererea de finanţare nu au fost/nu sunt finanțate din alte surse de finanţare (altele decât ale solicitantului). |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Perioada de implementare a activităților nu depășeste data limită stabilită prin Instrucțiunile privind solicitarea finanțării în cadrul Priorității 7 AT, dar nu poate depăși data de 31 decembrie 2029. |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Proiectul se implementeaza cu respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, gen, nediscriminarea si accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilităti. Sunt descrise măsurile în vigoare la nivelul organizației pentru respectarea principiilor menționate. |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Proiectul finanțat nu trebuie să fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PRSE 2021-2027, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate sau nu de către beneficiar (art. 63, alin. 6 din Regulamentul - Parlamentului European și al Consiliului nr. 2021/1060)  Contractele de achiziție publică trebuie să fi fost încheiate după data de 01.01.2021, în caz contrar cheltuielile aferente acestora nu sunt eligibile |  |  |  |  |  |  |
| **CEREREA DE FINANTARE ESTE ADMISĂ/RESPINSĂ** | | | | | | | |

**Neîndeplinirea unui criteriu de verificare, ulterior parcurgerii etapelor procedurale de analiză/ solicitare a clarificărilor, conduce la respingerea cererii de finanțare.**

**Doar pentru proiectele admise după verificarea aferentă Secțiunii 5.1 se demarează următoarea etapa prin completarea Grilei aferente Secțiunii 5.2 Verificare contractare.**

**Observaţii**

| Se vor menționa solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea  Se vor menționa problemele identificate și observațiile expertului  Se va justifica neîndeplinirea anumitor criterii, dacă este cazul |
| --- |

Se pot solicita clarificări pe orice aspecte vizând eligibilitatea așa cum sunt menţionate/ definite/ descrise în Instrucțiune, după caz.

Un proiect poate fi admis în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele:

- Răspunsurile au fost transmise în termenul prevăzut în solicitările de clarificări ale AM PR SE către solicitant;

- Răspunsurile transmise sunt complete;

- Au fost remediate toate aspectele sesizate în solicitările de clarificări.

Întocmit,

Membru 1

Nume și prenume/Funcție

Data:

Întocmit,

Membru 2

Nume și prenume/Funcție

Data:

Verificat,

Numele si prenumele/Sef serviciu

Semnatura

Data:

**SECTIUNEA 5.2 VERIFICARE CONTRACTARE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT** | **CRITERIU DE VERIFICARE** | **MEMBRU 1** | | | **MEMBRU 2** | | |
|  |  | **DA** | **NU** | **OBSERVAȚII** | **DA** | **NU** | **OBSERVAȚII** |
| **SECȚIUNEA 1 - VERIFICAREA ÎN ETAPA DE CONTRACTARE** | | | | | | | |
| 1. | Solicitantul respectă criteriile legate de îndeplinirea obligațiilor la bugetul de stat/bugetul local (să fi achitat obligaţiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local în ultimul an calendaristic /în ultimele 6 luni) |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Conform certificatului de cazier fiscal și a Declarației unice, solicitantul nu a suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora. |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Informațiile prevăzute în secțiunile cererii de finanțare și anexele la aceasta sunt corelate |  |  |  |  |  |  |
| **SECTIUNEA 2 - DECIZIA DE FINANȚARE** | | | | | | | |
| 4. | Decizia de finanțare și toate anexele sunt întocmite conform formatului aprobat |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Datele de identificare ale beneficiarului sunt corecte și corespund cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare și documentele statutare anexate la cererea de finanțare |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Titlul proiectului care face obiectul Deciziei de finanţare este inclus şi corespunde cu titlul din Cererea de finanţare |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Codul SMIS (dacă este cazul) /numărul de înregistrare al cererii de finanţare este menționat |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Sumele incluse în articolele din Decizia de finanțare corespund cu bugetul proiectului |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Perioada de implementare a proiectului este completată şi este conformă cu Cererea de finanțare |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Bugetul cererii de finanțare respectă modelul standard, este corect întocmit, este corect din punct de vedere aritmetic |  |  |  |  |  |  |
| **Decizia de finanțare se include/nu se include pe circuitul de avizare al AM PR SE 2021-2027** | | | | | | | |

**Observaţii**

| Se vor menționa solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea  Se vor menționa problemele identificate și observațiile expertului  Se va justifica neîndeplinirea anumitor criterii, dacă este cazul |
| --- |

Observații:

Se pot solicita clarificări pe orice aspecte vizând eligibilitatea așa cum sunt menţionate/ definite/ descrise în Instrucțiune, după caz.

Un proiect poate fi admis în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele:

- Răspunsurile au fost transmise în termenul prevăzut în solicitările de clarificări ale AM PR SE către solicitant:

- Răspunsurile transmise sunt complete;

- Au fost remediate toate aspectele sesizate în solicitările de clarificări.

Întocmit,

Membru 1

Nume și prenume/Funcție

Data:

Întocmit,

Membru 2

Nume și prenume/Funcție

Data:

Verificat,

Numele si prenumele/Sef serviciu

Semnatura

Data: